

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЖУКОВСКИЙ ФИЛИАЛ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «БРЯНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ А.С.ЗАЙЦЕВА»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по выполнению дипломной работы**

**по специальности 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»**

**по дисциплине МДК 02.02 «Технология механизированных работ в растениеводстве»**

Жуковка 2023 г.

Организация-разработчик:

Жуковский филиал ГБПОУ «Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С.Зайцева»

Разработчики:

Бушуева Елена Семёновна – преподаватель специальных дисциплин

Башкиров Андрей Николаевич – мастер производственного обучения

## **I. Общие положения**

Учебным планом специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы. Выполнение выпускной квалификационной работы является завершающим этапом обучения студентов. Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного Стандарта (ФГОС) при получении студентами квалификации техник - механик и является показателем уровня освоения выпускником требований общих и профессиональных компетенций.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную работу, целями и задачами которой являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний по специальности, и их практическое применение в процессе её написания при решении конкретных профессиональных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в дипломной работе вопросов;
- выяснение подготовленности студентов к самостоятельной работе в современных условиях.

Выпускная квалификационная работа должна подтверждать соответствие уровня подготовки выпускника, его знаний, умений и навыков (компетенции), полученных в процессе обучения, требованиям ФГОС и квалификационной характеристики специальности, выявлять степень подготовленности студента к работе по специальности.

Данные методические рекомендации составлены с целью ознакомления студента с порядком написания, оформления, защиты выпускной квалификационной работы и призваны облегчить труд студента.

Выполнение выпускной квалификационной работы по специальности включает следующие этапы:

- выбор и утверждение темы и задания на выпускную квалификационную работу, составление плана работы;
- сбор и анализ практического материала на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности и других организациях, в зависимости от темы исследования;
- подбор и изучение литературных источников, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме выпускной квалификационной работы;
- проведение исследовательской части работы;
- написание и оформление выпускной квалификационной работы;
- обработка замечаний руководителя выпускной квалификационной работы;
- защита выпускной квалификационной работы на заседании Государственной Аттестационной Комиссии.

Студент несёт персональную ответственность за:

- выполнение календарного плана написания выпускной квалификационной работы;
- самостоятельность выполнения выпускной квалификационной работы;
- достоверность данных и результатов, представленных в выпускной квалификационной работе;
- соответствие оформления, структуры и содержания выпускной квалификационной работы требованиям, изложенным в методических рекомендациях по её выполнению;
- исправление недостатков в выпускной квалификационной работе, выявленных руководителем и консультантом выпускной квалификационной работы;
- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет-ресурсы и литературные источники.

При выполнении выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать освоение общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

При выполнении выпускной квалификационной работы, необходимо:

- использовать специальную справочную литературу, новинки публикаций в периодической печати, материалы, полученные из сети «Интернет»; использовать современные и инновационные технологии, а также отразить результаты маркетинговых исследований рынка сбыта, торгового соседства и экономическую целесообразность разработанных форм и технологий производства.

## **II. Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

### **Введение**

#### **I. Общий раздел**

- 1.1. Характеристика и организационная структура предприятия
- 1.2. Характеристика культуры
- 1.3. Почвенно-климатические условия для возделывания культуры
- 1.4. Охрана окружающей среды при возделывании культуры

#### **II. Технологический процесс возделывания культуры**

- 2.1. Технологическая карта возделывания культуры
- 2.2. Расчёт расхода горюче-смазочных материалов в планируемый период.
- 2.3. Подготовка почвы к посеву
- 2.4. Подготовка посевного материала
- 2.5. Посев культуры
- 2.6. Уход в вегетационный период
- 2.7. Уборка урожая
- 2.8. Безопасность труда при возделывании культуры

#### **III. Расчетная часть**

- 3.1. Производственный план
- 3.2. Расчет себестоимости продукции в планируемый период
- 3.3. Финансовый план

#### **Заключение**

#### **Список литературы**

#### **Приложения**

### **III. Содержание структурных элементов выпускной квалификационной работы**

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы и оформляется в соответствии с Приложением 1.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц выпускной квалификационной работы. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Задание для выпускной квалификационной работы оформляется на типовом бланке, подписывается руководителем, студентом и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе (Приложение 2). Лист «Задание для выпускной квалификационной работы» включается в общую нумерацию страниц выпускной квалификационной работы, номер страницы на листе не ставится.

Структурный элемент «СОДЕРЖАНИЕ» включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список литературы и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалификационной работы.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, определяется степень её новизны, формулируются цель и задачи ВКР. Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой задачи или краткую историческую справку (в соответствии с темой). Во введении должны быть указаны также объекты и предмет исследования, методы исследований, источники используемых данных.

Содержание выпускной квалификационной работы определяется её темой и видом. В основной части приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выпускной квалификационной работы.

Основная часть составляет 70- 80% от общего объема работы.

Заключение выпускной квалификационной работы должно содержать обобщения результатов экспериментальной (практической) части, выводы и рекомендации относительно возможности практического применения материалов работы, дается оценка полноты решения поставленной задачи. Выводы и предложения должны быть конкретными, практико-ориентированными, обоснованными, вытекать из результатов проведенного исследования и содержания выпускной квалификационной работы.

Список литературы должен включать не менее 20 источников (нормативно-правовые акты, учебники, учебные пособия, монографии и статьи отечественных и зарубежных авторов, интернет источники, другие использованные материалы).

Приложения не включаются в общую нумерацию работы. В перечень приложений включают вспомогательный и дополнительный материал, который использован при выполнении выпускной квалификационной работы, включение которого в текст основной части работы приведет к ее загромождению и затруднению понимания содержания. Приложения могут включать схемы, таблицы, фотоснимки, плакаты и т.д.

Рекомендуемый объем текстовой части дипломной работы 50 - 60 страниц печатного текста.

## **IV. Требования к техническому оформлению дипломной работы (проекта)**

4.1. Работа выполняется на одной стороне листа, имеющего стандартный формат (А-4), представляется в отпечатанном или рукописном виде.

Неграмотно и неряшливо оформленная работа к обсуждению не принимается и к защите не допускается.

4.2. Работа выполняется с соблюдением следующих требований:

- поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;

- 14 шрифт TimesNewRoman;

- межстрочный интервал – полуторный;

- отступ красной строки – 1,25;

- выравнивание текста – по ширине;

- нижний колонтитул для структурных элементов выпускной квалификационной работы (исключение «СОДЕРЖАНИЕ») оформляется согласно приложению № 3

- нижний колонтитул для структурного элемента «СОДЕРЖАНИЕ» оформляется согласно приложению № 4

4.3. Наименование структурных элементов выпускной квалификационной работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ» являются заголовками структурных элементов выпускной квалификационной работы. Заголовки этих элементов следует располагать в середине строки без абзацного отступа, без точки в конце и печатать заглавными буквами. Шрифт 14 жирный TimesNewRoman;

Каждый структурный элемент дипломной работы (введение, разделы, заключение, список литературы) следует начинать с нового листа, подразделы - с того же листа, на котором закончен предыдущий подраздел.

Заголовки разделов дипломной работы, необходимо печатать с абзацного отступа заглавными буквами без точки в конце, шрифт 14 жирный TimesNewRoman. Подзаголовки необходимо печатать с абзацного отступа прописными буквами, шрифт 14 жирный TimesNewRoman.

4.4. Все страницы выпускной квалификационной работы, кроме титульного листа, задания, содержания, нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации. Нумерация листов начинается с четвертого листа (после содержания) и заканчивается последним. На четвертом листе ставится номер «4». Порядковый номер страницы размещают по правому краю нижнего поля страницы без точки.

4.5. Иллюстрированный материал следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, документы, рисунки, снимки) должны быть



пронумерованы и иметь названия, которые подписываются под ними - 10 шрифт Times New Roman. Нумерация иллюстраций должна быть сквозной по разделам дипломной работы.

4.6. Таблицы в выпускной квалификационной работе располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по разделам дипломной работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием после слова «Таблица». Заголовок таблицы размещается над таблицей и выравнивается по центру строки, точка в конце заголовка не ставится. Текст в таблице оформляется шрифт 12 TimesNewRoman, межстрочный интервал 1.0

4.7. Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин, в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Уравнения и формулы нумеруются в круглых скобках справа от формулы. Нумерация уравнений и формул должна быть сквозной по всему тексту дипломной работы.

4.8. Цитирование различных источников в выпускной квалификационной работе оформляется ссылкой, после цитируемого текста в круглых скобках помещается фамилия автора и номер страницы. Допускается вместо фамилии ставить порядковый номер источника в списке литературы. В работе может быть использован только один вид оформления ссылок.

4.9. Приложение оформляется как продолжение работы. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок с указанием сверху справа страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначения (арабскими цифрами).

4.10. Список литературы в конце выпускной работы оформляется в соответствии с ГОСТом по библиографическим описаниям.

4.11. В работе могут быть использованы фотоиллюстрации, сделанные автором самостоятельно. Они могут быть представлены в качестве приложения к дипломной работе (проекту), или по тексту дипломной работы

4.12. Титульный лист, содержание, список литературы и приложения в основной текст дипломной работы не входят.

4.13. ВКР должна быть сброшюрована.

## **У. Организация выполнения выпускной квалификационной работы**

5.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины или мастером производственного обучения, назначенного приказом по филиалу техникума.

5.2. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

-консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;

-оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;

-контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;

-подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

5.3. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

5.4. Письменный отзыв должен включать:

-заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заявленной теме;

-оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы;

-оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости выпускной квалификационной работы;

-оценку выпускной квалификационной работы.

5.5. Выпускная квалификационная работа оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка выставляется только при условии успешной сдачи выпускной квалификационной работы на оценку не ниже "удовлетворительно".

## **VI. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы**

К защите студенту необходимо тщательно подготовиться, консультируясь с руководителем дипломной работы.

Подготовка к защите дипломной работы включает подготовку собственно выступления и подготовку презентации. Доклад и презентация студента на защите строятся в последовательности:

- обоснование актуальности темы и ее практической значимости;
- краткая характеристика объекта исследования;
- теоретические и методологические положения, на которых базируется дипломная работа;
- результаты практического исследования и анализа по изучаемой проблеме;
- выводы, предложения, рекомендации по решению поставленной в дипломной работе проблемы, оценка возможности их реализации и эффективности.

Подготовка текста выступления предполагает:

- разработку и написание плана выступления и презентации;
- разработку и написание основного текста выступления и краткого конспекта;
- верстка презентации;
- заучивание и пробное оглашение текста выступления с показом презентации.

При разработке плана выступления студенту следует учесть ряд моментов:

- необходимо оценить запас знаний, имеющийся по заданной теме, подобрать цитаты, дополнительную свежую информацию (например, из периодической печати);
- следует продумать, какие могут возникнуть вопросы у членов ГЭК по ходу выступления;
- обязательно необходимо включить в выступление обращение к аудитории, вступление и заключение;
- каждый раздел выступления подытоживать одним-тремя выводами;
- следует проверить логические связи между всеми разделами выступления.

При написании текста выступления предлагается воспользоваться практическими рекомендациями по его составлению:

- в каждом разделе выступления необходимо предусмотреть введение в раздел, констатацию, аргументацию, кульминацию, выводы по разделу, логический переход к следующей части выступления;
- следует избегать громоздких фраз и пространных цитат;
- рекомендуется делить текст на простые предложения, что значительно облегчит аудитории восприятие выступления;
- необходимо соблюдать пропорцию между размерами частей выступления в соответствии с объемом глав дипломной работы;
- текст выступления не следует перегружать цифрами, (цифры плохо воспринимаются на слух, их обилие может запутать не только слушателей, но и выступающего);
- выводы должны быть предельно конкретными и убедительными;
- места рекомендуется выделить курсивом или подчеркиванием;
- окончательный вариант текста следует распечатать через 2 интервала для удобства чтения, кроме того, в такой текст можно вносить дополнения и изменения;
- выводы лучше предварить словом «Выводы» и вынести на отдельный лист.

После составления основного текста выступления необходимо составить его краткий конспект, которым можно будет пользоваться во время выступления. Конспект является так же основой для составления презентации.

При подготовке презентации необходимо учитывать, что презентация – это видео сопровождение выступления, позволяющее в доступной и наглядной форме иллюстрировать его содержание. Презентация позволит в нужной степени акцентировать внимание на значимых моментах излагающейся информации и создать наглядные образы в виде диаграмм, схем, графиков. В презентации нужно заменить все списки и таблицы схемами, графиками и диаграммами. Необходимо учесть размеры используемых шрифтов, цвета. Студенту нужно тщательно проанализировать материалы, которые он хочет представить и отобрать только те, что помогут членам государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) понять суждения и выводы по теме дипломной работы.

### **УШ. Порядок защиты дипломной работы**

Законченная и оформленная выпускная квалификационная работа подписывается студентом, руководителем и вместе с письменными отзывами руководителя представляется заместителю директора по учебно-производственной работе. Заместитель директора по УПР принимает решение о допуске студента к защите ВКР. Допуск студентов к защите выпускных квалификационных (дипломных) работ объявляется приказом директором техникума и отражается в зачетных книжках студентов и на дипломной работе.

Для комплексной оценки уровня подготовки выпускника и соответствия его требованиям ФГОС по специальности, а также для решения вопроса о присвоении выпускнику квалификации в филиале техникума создается Государственная аттестационная комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора на один учебный год. Не позднее, чем за 2 недели до начала работы аттестационной комиссии объявляется расписание ее работы.

В Государственную аттестационную комиссию представляются выполненные выпускные квалификационные (дипломные) работы с отзывами и рецензиями не позднее, чем за пять дней до защиты и сводная ведомость успеваемости студентов группы.

Студент может быть не допущен к защите выпускной квалификационной работы по причинам:

1. наличие академической задолженности по текущим курсовым аттестациям в соответствии с учебным планом;
2. нарушение сроков закрепления и утверждения темы выпускной квалификационной работы;
3. нарушение сроков изменения темы выпускной квалификационной работы;
4. несоблюдение календарного графика подготовки выпускной квалификационной работы;
5. отрицательный отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу.

Выпускная квалификационная работа должна быть полностью закончена и оформлена согласно требованиям.

### **УШ. Защита выпускной квалификационной работы**

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной комиссии. На защиту одной дипломной работы отводится до 15 минут.

На защите студент должен кратко изложить основное содержание работы и выводы.

После доклада студенту предлагается ответить на вопросы членов ГАК. Вопросы должны быть из области знаний, соответствующей профилю специальности 35.02.07. «Механизация сельского хозяйства» и разработанной в дипломе теме. Полнота и глубина ответа студента в

значительной мере влияют на оценку дипломной работы. Затем мнение о работе высказывает руководитель дипломной работы.

После обсуждения всех дипломных работ проводится закрытое обсуждение, в котором могут участвовать, кроме членов ГАК, руководители дипломных работ. Решение ГАК об оценке дипломной работы основывается на отзыве руководителя дипломной работы. Принимается во внимание теоретический уровень и практическое значение работы, а также умение студента защищать свою работу.

Решение об оценке дипломной работы ГАК принимает открытым голосованием большинством голосов. Если голоса присутствующих членов ГАК разделились поровну, решающим является голос председателя ГАК.

Если студенту выставлена неудовлетворительная оценка, то он получает право повторной защиты той же дипломной работы, либо ГАК выносит решение о выдаче ему нового задания на дипломную работу со сроком повторной защиты не ранее чем через год.

Оценки по результатам защиты дипломных работ объявляются в день защиты дипломных работ после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии. Тема дипломной работы и оценка указываются в приложении к диплому.

Оценка **«отлично»** ставится за выпускную квалификационную работу, которая имеет практическую значимость, носит исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При её защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению структуры и порядка работы предприятий питания, совершенствованию нормативной базы, владеет современными методами исследования, во время доклада использует наглядный материал, легко отвечает на поставленные вопросы. ВКР имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите используется электронная презентация ВКР

Оценка **«хорошо»** ставится за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При её защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению структуры и порядка работы предприятий питания, совершенствованию нормативной базы во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите используется электронная презентация ВКР.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер. Теоретическая часть базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, материал изложен непоследовательно. Представлены

необоснованные предложения. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полных, аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.

**«Неудовлетворительно»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет научной новизны и практической значимости, не отвечает требованиям, изложенным в данных методических рекомендациях. В работе отсутствуют выводы выводов, либо они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания.

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Жуковский филиал  
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С.Зайцева»

**ДИПЛОМНАЯ РАБОТА**

по специальности **35.02.07 Механизация сельского хозяйства**  
на тему «указать тему дипломной работы»

**ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (расшифровка)

**ОЦЕНКА**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (расшифровка)

**Выполнил:**

Обучающийся IV курса  
группы ТМ \_\_

\_\_\_\_\_

**Руководитель:**

\_\_\_\_\_

**Оценка** \_\_\_\_\_

**Жуковка 2023г.**

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЖУКОВСКИЙ ФИЛИАЛ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«БРЯНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ А.С.ЗАЙЦЕВА»

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Н.В.Марина  
\_\_\_\_\_ 2023г.

**З А Д А Н И Е**  
**на дипломную работу**

Обучающегося по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  
(код) (наименование специальности)

группы ТМ

(фамилия, имя, отчество)

Тема работы: \_\_\_\_\_

Утверждена приказом по филиалу техникума от \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_ Дата сдачи работы \_\_\_\_\_

Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)

Введение

I. Общий раздел

1.1. Характеристика и организационная структура предприятия

1.2. Характеристика культуры

1.3. Почвенно-климатические условия для возделывания культуры

1.4. Охрана окружающей среды при возделывании культуры

II. Технологический процесс возделывания культуры

2.1. Технологическая карта возделывания культуры

2.2. Расчёт расхода горюче-смазочных материалов в планируемый период.

2.3. Подготовка почвы к посеву

2.4. Подготовка посевного материала

2.5. Посев культуры

2.6. Уход в вегетационный период

2.7. Уборка урожая

2.8. Безопасность труда при возделывании культуры

III. Расчетная часть

3.1. Производственный план

3.2. Расчет себестоимости продукции в планируемый период

3.3. Финансовый план

Заключение

Список литературы

Приложения

Руководитель дипломной работы:

\_\_\_\_\_

( ф.и.о)

\_\_\_\_\_

(должность)

Задание получил \_\_\_\_\_

(подпись обучающегося)

\_\_\_\_\_

(ф.и.о. обучающегося)



Руководитель дипломной работы	ФИО	Подпись	Дата			
				Стадия	Лист	Листов
Обучающийся	ФИО	Подпись	Дата	УСПО	3	
					Группа ТМ	Курс IV