

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ЖУКОВСКИЙ ФИЛИАЛ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «БРЯНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ им. ГЕРОЯ РОССИИ А.С.ЗАЙЦЕВА»

«РАССМОТРЕНО»

на заседании Педагогического Совета
Жуковского филиала ГБПОУ «БАТ им. Героя России
А.С.Зайцева»
Протокол №_1_ от 12.01.2017г.

«ТВЕРЖДЕНО»
Приказом Врио директора ГБПОУ «БАТ им. Героя
России А.С.Зайцева» № _____ от _____ 2017г.

В.В.Потапов



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Жуковским филиалом ГБПОУ «БАТ им. Героя России А.С.Зайцева»

Жуковка 2017

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ЖУКОВСКИЙ ФИЛИАЛ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «БРЯНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ им. ГЕРОЯ РОССИИ А.С.ЗАЙЦЕВА»**

«РАССМОТРЕНО»

на заседании Педагогического Совета
Жуковского филиала ГБПОУ «БАТ им. Героя России
А.С.Зайцева»
Протокол № _1_ от 12.01.2017г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом Врио директора ГБПОУ «БАТ им. Героя
России А.С.Зайцева» № ____ от « ____ » ____ 2017г.
_____ В.В.Потапов

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Жуковским филиалом ГБПОУ «БАТ им. Героя России А.С.Зайцева»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг (далее – платные услуги) в Жуковском филиале ГБПОУ «Брянский аграрный техникум им. Героя России А.С.Зайцева» (далее – Жуковский филиал техникума).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом РФ "Об образовании в РФ" от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями на 19 декабря 2016 года, редакция, действующая с 1 января 2017 года);
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706;
- Уставом техникума;
- ГК РФ (главы 4, 22, 25 – 29, 39, 54, 59);
- Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 03.07.2016) «О защите прав потребителей»;
- Законом РФ от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и/или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и/или юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг.

1.5. Цель предоставления платных услуг: наиболее полное удовлетворение образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций; улучшение качества образовательного процесса в Жуковском филиале техникума; привлечение в бюджет техникума дополнительных финансовых средств.

1.6. Право Жуковского филиала техникума на оказание платных услуг наступает с момента получения лицензии на соответствующий вид образовательной деятельности при условии, что оказание данной услуги предусмотрено Уставом техникума.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Брянской области

1.8. Жуковский филиал техникума вправе осуществлять за счет средств физических и/или юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.10. Жуковский филиал техникума обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами профессионального обучения и условиями договора.

1.11. Жуковский филиал техникума вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности: добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц, другим основаниям. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются настоящим Положением и доводятся до сведения заказчика и/или обучающегося.

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается. С учетом уровня инфляции, увеличение стоимости платных образовательных услуг производится на очередной финансовый или учебный год.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Жуковский филиал техникума оказывает на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования:

2.1.1. Дополнительные образовательные услуги населению, предприятиям, учреждениям и организациям:

а) обучение по основным профессиональным образовательным программам сверх государственного задания (контрольных цифр) по приему обучающихся;

б) профессиональная подготовка по отдельным профессиям, профессиональная переподготовка, повышение квалификации;

в) обучение граждан второй и последующим профессиям и специальностям;

г) преподавание договорных учебных курсов, дисциплин и циклов дисциплин;

д) другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.1.2. Сопутствующие услуги, связанные с учебно-воспитательным процессом (без получения лицензии на дополнительное образование):

а) производство и реализация собственной продукции, работы, услуг;

- б) оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
- в) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере;
- г) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- д) оказание копировальных и множительных работ;
- е) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем;
- ж) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками или обучающимися техникума;
- з) проведение и организация ярмарок, аукционов, выставок, смотров, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, фестивалей, спектаклей, осуществление концертной деятельности, культурно-массовых и других мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- и) осуществление издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от предпринимательской деятельности, в том числе содержащую рекламную информацию);
- к) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- л) осуществление экскурсионной деятельности;
- м) предоставление права посещения культурно-просветительных, культурно-массовых и прочих, организуемых Жуковским филиалом техникума, мероприятий частным и юридическим лицам;
- н) реализация билетов на проводимые Жуковским филиалом техникума мероприятия, предоставление права фото-видеосъемки;
- о) оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых, методических мероприятий;
- п) оказание дополнительных платных услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.2. Перечень платных услуг рассматривается на Педагогическом Совете Жуковского филиала техникума и утверждается приказом директора техникума.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Для оказания платных услуг Жуковский филиал техникума создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией Жуковского филиала техникума.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах и официальном сайте Жуковском филиале техникума) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация должна содержать следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (при ее необходимости) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;

в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг – при необходимости);

е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них;

ж) форма документа, выдаваемого по окончании обучения (для потребителей образовательных услуг).

3.4. Исполнитель обязан до заключения договора предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав техникума;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Жуковском филиале техникума;

в) адрес и телефон учредителя техникума.

3.5. Директор техникума на основании предложений директора Жуковского филиала издает приказ об организации конкретных платных услуг в филиале.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги;
- кадровый состав;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

3.6. В рабочем порядке, директор Жуковского филиала техникума может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий; при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги (калькуляции), формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.7. Директор техникума заключает договоры с потребителями на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги.

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения (приложение 1):

- а) полное наименование исполнителя (юридического лица); фамилия, имя, отчество руководителя, дата и место заключения договора;
- б) место нахождения исполнителя и фактического обучения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество заказчика;
- г) реквизиты юридического лица или паспортные данные физического лица;
- д) место нахождения или место жительства заказчика, телефон заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии) и других документах, регламентирующих организацию образовательного процесса в Жуковском филиале техникума;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.9. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образцы договоров;
- б) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены);
- в) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

д) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

3.11. В случае, если платные услуги в техникуме оказываются гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;

б) лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

3.12. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.13. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных аудиториях.

3.14. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 30 в группе.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Платные услуги осуществляются за счет: обучающихся, средств законных представителей (для несовершеннолетних обучающихся); средств других потребителей услуг; благотворительных пожертвований; средств сторонних организаций.

4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой (калькуляцией на оказываемую услугу).

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем на расчетный счет техникума. Потребитель предоставляет в Жуковский филиал техникума документ, подтверждающий оплату услуги.

4.4. По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.5. Оплата платных услуг, оказываемых гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, может осуществляться только исполнителем. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.6. Льготы на платные образовательные услуги могут быть установлены:

- студентам, непосредственно обучающимся в Жуковском филиале техникума;
- работникам техникума;
- отдельным лицам.

Данные льготы определяются приказом техникума и оговариваются в договоре между техникумом и потребителем.

4.7. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Жуковский филиал техникума в соответствии с планом хозяйственной деятельности филиала.

4.8. Полученный доход расходуется на цели развития Жуковского филиала техникума:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- укрепление материальной базы, совершенствование условий организации образовательного процесса;
- увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. директору филиала);
- другие цели.

4.9. Бухгалтерия Жуковского филиала техникума ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе потребовать соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг.

5.4. Потребитель вправе расторгнуть договор, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

5.5. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.6. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие

органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.7. Департамент образования Брянской области вправе приостановить деятельность Жуковского филиала техникума по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5.8. Директор техникума несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются: основные работники Жуковского филиала техникума, сторонние специалисты.

6.2. Отношения Жуковского филиала техникума и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором на оказание услуг.

6.3. Оплата труда работников Жуковского филиала техникума, специалистов, привлекаемых со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете (калькуляции) расходов по данной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

6.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора на оказание платных услуг.

Разработано:

Милютина И.В. – бухгалтер Жуковского филиала;

Марина Н.В. – зам. директора по УПР Жуковского филиала;

Глазунова И.А. – директор Жуковского филиала.

Договор № _____
об оказании платных образовательных услуг в
ГБПОУ «Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С.Зайцева»

г. Жуковка

« »

20 года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С.Зайцева», на основании лицензии № 4464, выданной Департаментом образования и науки Брянской области на срок с «17» марта 2017 г. до «бессрочно» и свидетельства о государственной аккредитации № 648, выданного Департаментом образования и науки Брянской области на срок с «28» марта 2019 г. до «28» марта 2025 года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Ковалева Владимира Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по обучению Заказчика в соответствии с данным договором по программе профессионального обучения профессиональной подготовки/переподготовки по профессии _____ (нужное подчеркнуть) (код профессии) (наименование профессии) (уровень квалификации)
- 1.2. В своих взаимоотношениях Стороны руководствуются действующим законодательством РФ и настоящим Договором.
- 1.3. Обучение осуществляется по месту нахождения исполнителя, Жуковского филиала ГБПОУ «БАТ им. Героя России А.С.Зайцева», по адресу: 242700, Брянская обл., г. Жуковка, ул. Дзержинского, д. 2;
- 1.4. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с рабочим учебным планом составляет _____ часов. Период обучения: с «___» _____ 20 ____ года по «___» _____ 20 ____ года. Очная форма обучения.
- 1.5. После прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается Свидетельство об обучении государственного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления его из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего Договора;
- 2.1.2. Самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих услуги;
- 2.1.3. Получать от Заказчика информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему договору.

2.2. Заказчик(потребитель) вправе:

- 2.2.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- 2.2.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- 2.2.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- 2.2.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами не входящими в учебную программу на основании отдельно заключенного договора;
- 2.2.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3. Заказчик (и потребитель) обязуется:

- 2.3.1. Произвести оплату в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором;
- 2.3.2. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.
- 2.3.3. При поступлении образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.
- 2.3.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.
- 2.3.5. Проявлять уважение к инженерно-педагогическому, административно-хозяйственному персоналу Исполнителя.
- 2.3.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.
- 2.3.7. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

2.4. Исполнитель обязуется:

- 2.4.1. Оказывать услуги своими силами и средствами;
- 2.4.2. Осуществлять оказание услуг в соответствии с областью аккредитации, лицензией и ознакомить с ними Заказчика по его требованию;
- 2.4.3. Проводить необходимый объем услуг в соответствии с настоящим Договором;
- 2.4.4. Оформлять по результатам оказания услуг документы установленного образца;
- 2.4.5. Обеспечить качественное оказание услуг;
- 2.4.6. Обеспечить оказание услуг в согласованный с Заказчиком срок, с момента подписания настоящего Договора обеими сторонами по «___» _____ 20 ____ года;
- 2.4.7. Информировать Заказчика о предполагаемых изменениях и последствиях, которые могут возникнуть у Заказчика в ходе или в результате оказания услуг, если таковые изменения и последствия предвидятся Исполнителем.
- 2.4.8. Обеспечить в местах проведения обучения помещения для проведения занятий.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 3.1. Стоимость оказываемых услуг по настоящему договору составляет _____ рублей _____ копеек, оплата услуг, предусмотренная настоящим пунктом, может быть изменена по согласованию сторон, о чем составляется дополнения к настоящему договору.
- 3.2. Заказчик оплачивает данный вид услуг в течение 10 банковских дней с момента подписания договора в размере 50 % от стоимости указанной в п.3.1., а остальные 50 % от стоимости указанной в п.3.1. не позднее «___» _____ 20 ____ года.
- 3.4. Оплата услуг производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 3.5. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчиком приходного кассового ордера.
- 3.6. Оплата считается произведенной только после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 3.7. При изменении расчетного счета Исполнитель уведомляет Заказчика о новых реквизитах расчетного счета в течение 2-х рабочих дней. В случае несвоевременного уведомления все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный при заключении настоящего Договора счет, несет Исполнитель.

4. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

- 4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. В случае просрочки исполнения одной из сторон обязательства, предусмотренного договором, другая сторона вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней).
- 4.3. Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства.
- 4.4. Размер неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) [ставки рефинансирования](#) Центрального банка Российской Федерации от стоимости не исполненных в срок обязательств.
- 4.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.
- 4.6. Уплата штрафных санкций не освобождает виновную Сторону от возмещения убытков в полном объеме и выполнения обязательств по настоящему Договору.
- 4.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами.
- 4.8. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Брянской области согласно порядку, установленному законодательством Российской Федерации.

5. Форс-мажор

- 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если таковое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы в результате непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера (наводнение, пожар, землетрясение, шторм, оседание почвы, эпидемии и иные проявления сил природы, а также войны или иные действия) и в случаях, когда законодательной или исполнительной властью устанавливаются законы, решения, положения и т.п., приостанавливающие оказание услуг по настоящему Договору или какую-либо часть из них.
- 5.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

6. Срок действия Договора и оказания услуг

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств, но не позднее « _____ » **20** года.
- 6.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

7. Прочие условия договора

- 7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут исключительно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным [гражданским законодательством](#).
- 7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору вступают в силу с момента подписания обеими Сторонами.
- 7.3. Все уведомления, поручения и сообщения, касающиеся настоящего Договора или связанные с ним, должны направляться в письменной форме. Они будут считаться поданными надлежащим образом, если посланы заказным письмом с уведомлением или доставлены нарочным под расписку по нижеуказанным юридическим адресам Сторон.
- 7.4. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8. Реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С. Зайцева»

Юридический адрес: 243240, г. Стародуб, ул. Семашко, д.11
Адрес оказания услуг: 242700, Брянская область, г. Жуковка, ул. Дзержинского, д.2
тел./факс 8(48334)3-21-33(Жуковка)
email: gukpu33@yandex.ru
ИНН 3227000882/ КПП 322701001
ОГРН 1023200978063 ОКТМО 15501000
Департамент финансов Брянской области (ГБПОУ «БАТ имени Героя России А.С. Зайцева», л/с 20816005320)
№ счета получателя 0322464315000002701
ЕКС 40102810245370000019
БИК 011501101
ОТДЕЛЕНИЕ БРЯНСК БАНКА РОССИИ //
УФК по Брянской области
г. Брянск

« _____ » _____ 20 ____ г.

Директор ГБПОУ «БАТ им. Героя России А.С.Зайцева»

_____/Ковалев В.В./
(подпись)

М.П.

ЗАКАЗЧИК

ФИО (наименование организации)

Проживающий по адресу (юр. адрес организации)

Паспортные данные (реквизиты организации)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(М.П.)